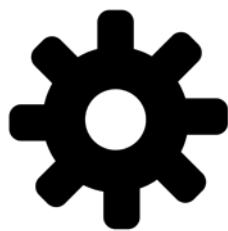


**ia soft** somos  
oesía

**hiberus**<sup>®</sup>  
TECNOLOGIA



---

**SIGAD**  
SISTEMA DE GESTIÓN  
ACADÉMICA Y DIDÁCTICA

Paseo por SIGAD

## ÍNDICE

Introducción.....	2
Acceso a la aplicación.....	3
1 Área personal, grupo de clase y comunidades.....	4
1.1 Parte personal (pública y privada) .....	4
1.2 Grupos de clase .....	6
1.3 Comunidades.....	7
2 Funciones básicas del usuario profesor .....	9
2.1 Pasar lista.....	9
2.2 Actualizar notas .....	9
2.3 Crear y gestionar comunidades .....	10
2.4 Comunicación con otros usuarios .....	11
2.5 Revisar sus notificaciones .....	11
3 Funciones básicas del tutor.....	12
3.1 Comunicación con los tutores legales de los alumnos - portal de padres.....	12
4 Funciones básicas del director.....	13
4.1 Editar y eliminar.....	13
4.2 Comunidades.....	13
4.3 Notificaciones .....	13
4.4 Configuración del centro.....	13

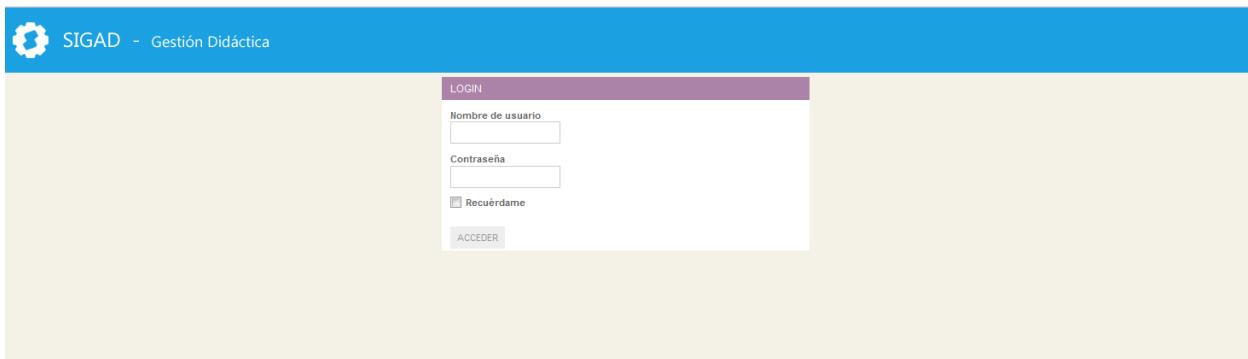
## Introducción

El propósito de este documento es conocer la aplicación y las funciones básicas que se pueden realizar. Está dirigido a usuarios que utilizan la aplicación con perfil de profesor-tutor-directivo y por tanto se explicarán las principales funciones de este perfil de usuario.

La aplicación pretende una interacción directa entre los integrantes del curso académico. Es una herramienta de comunicación entre los alumnos, profesores y padres de alumnos del centro académico, agrupados por clase, comunidades de actividades, y vínculos de amistad. También permite una gestión de contenidos propia por usuario, grupo y comunidades resultando muy útil para almacenar, consultar y compartir material académico.

## Acceso a la aplicación

Para acceder a la aplicación, teclear la dirección xxxxxxxxxxxxxxx en la barra de direcciones del navegador. Aparecerá la página de acceso donde deberemos introducir nuestro nombre de usuario y contraseña:

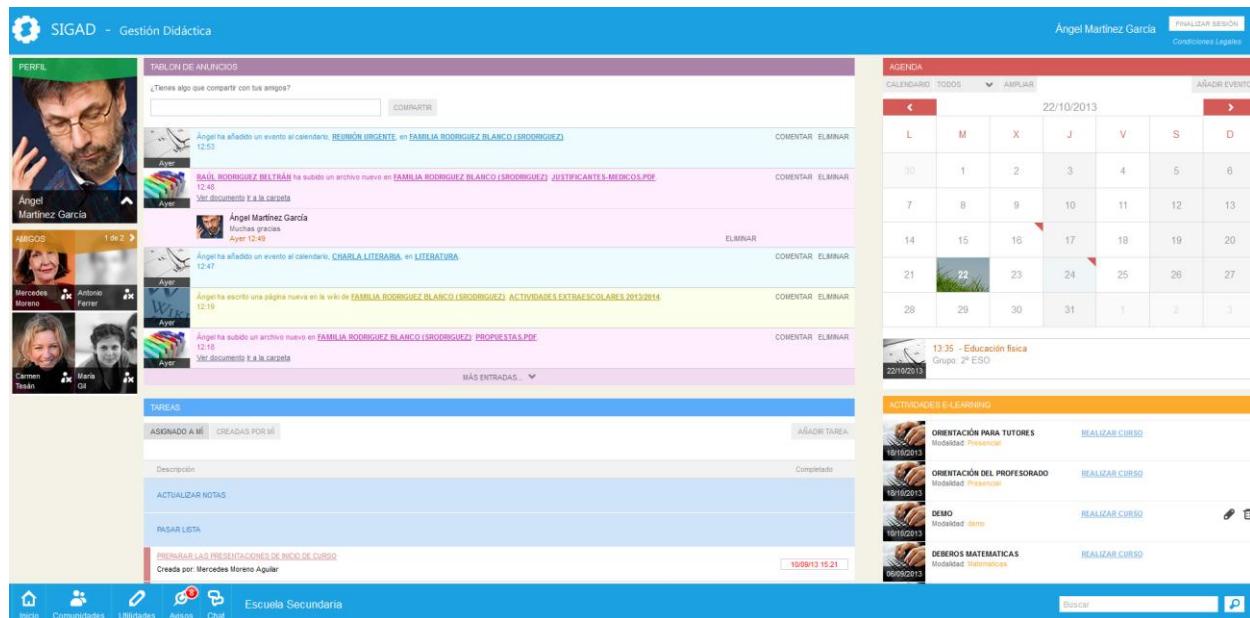


## 1 Área personal, grupo de clase y comunidades

SIGAD permite una interacción entre los integrantes del portal a través de las distintas áreas a las que tiene acceso un mismo usuario. Se dividen en grupos de interés común y zonas propias del usuario.

### 1.1 Parte personal (pública y privada)

El área privada del usuario es la primera pantalla que se ve al entrar a la aplicación:



The screenshot shows the SIGAD private profile interface. At the top, there's a header with the user's name, Ángel Martínez García, and options to log out or view the light version. Below the header, the main content area is divided into several sections:

- PERFIL:** Shows a profile picture of Ángel Martínez García and a message box asking if he wants to share something with his friends.
- TABLÓN DE ANUNCIOS:** A list of posts from other users:
  - Ángel ha añadido un evento al calendario: [REUNIÓN URGENTE](#) en [FAMILIA RODRÍGUEZ BLANCO \(SRODRIGUEZ\)](#). (12:53)
  - Ayer, RAÚL RODRÍGUEZ BELTRÁN ha subido un archivo nuevo en [FAMILIA RODRÍGUEZ BLANCO \(SRODRIGUEZ\)](#): [JUSTIFICANTES-MÉDICOS.PDF](#). (12:48)
  - Ayer, Ángel Martínez García ha escrito una página nueva en la wiki de [FAMILIA RODRÍGUEZ BLANCO \(SRODRIGUEZ\)](#): [ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES 2013/2014](#). (12:47)
  - Ayer, Ángel ha subido un archivo nuevo en [FAMILIA RODRÍGUEZ BLANCO \(SRODRIGUEZ\)](#): [PROPIEDAD.S.PDF](#). (12:46)
- AMIGOS:** Shows a list of friends: Mercedes Moreno, Adrián Ferrer, Carmen Tassan, and María Gil. It indicates 1 de 2 friends.
- TAREAS:** Shows tasks assigned to the user:
  - ASIGNADO A MI: [CREADAS POR MÍ](#)
  - ASIGNADO A MI: [DESCRIPCIÓN](#) (Completed)
  - ACTUALIZAR NOTAS
  - PASAR LISTA
  - [PREPARAR LAS PRESENTACIONES DE INICIO DE CURSO](#) (Created by: Mercedes Moreno Aguilar, 10/09/13 15:21)
- AGENDA:** Shows the user's calendar for October 2013. It includes events like "REUNIÓN URGENTE" on 22/10/2013 and "CHARLA LITERARIA" on 15/10/2013.
- NOTICIAS/OPORTUNIDADES:** Shows online courses:
  - ORIENTACIÓN PARA TUTORES (Realizar curso)
  - ORIENTACIÓN DEL PROFESORADO (Realizar curso)
  - DEMO (Realizar curso)
  - DEBEROS MATEMÁTICAS (Realizar curso)

Esta página es privada y sólo accede el propio usuario. En ella se gestiona la información que implica directamente al usuario:

- Amigos: son los usuarios con los que se tiene un vínculo de amistad.
- Tablón de anuncios: se pueden escribir mensajes que se comparten con los amigos y ver todas las publicaciones que implican al usuario (publicaciones propias, de amigos, de los grupos en los que imparte clase y las comunidades de las que forma parte).
- Tareas: tareas propias del profesor como son el pasar lista y actualizar notas de alumnos y las tareas que implican al usuario, es decir, tareas propias, de grupos en los que imparte clases o de comunidades a las que pertenece.
- Agenda: se muestra el horario de las clases que imparte, los eventos personales creados para él mismo y los que implican al usuario, es decir, eventos de los grupos en los que imparte clases y de las comunidades a las que pertenece.
- Cursos online: se muestran los cursos que implican al usuario, es decir, los creados en los grupos en los que imparte clase y en las comunidades a las que pertenece.

- Utilidades (a través de la barra inferior de herramientas): las publicaciones que se pueden crear en este área son las siguientes:

Blog: entradas de blog que se publican en el blog personal.

Documentos: Subida y archivo de documentos que sólo verá el propio usuario.

Wiki: Páginas donde almacenar información que sólo verá el propio usuario.

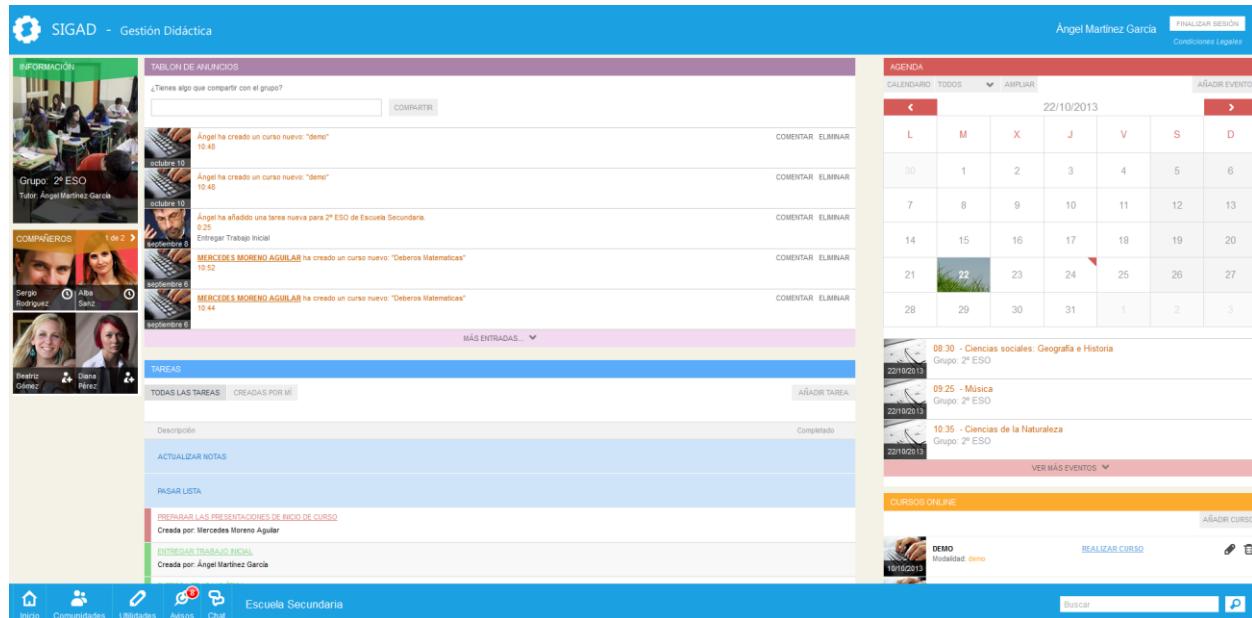
La parte pública es la página personal que verán el resto de usuarios sean amigos o no.

En ella se muestra la imagen de perfil del usuario y su blog personal. Es en esta página pública donde se puede solicitar la amistad de un usuario.



## 1.2 Grupos de clase

Son los grupos en los que imparte clases el usuario. Toda la información que aparece en este área implica únicamente a los integrantes del grupo de clase (profesores y alumnos). La apariencia es igual que en el área personal y sus secciones las mismas:



- Compañeros: son los alumnos del grupo de clase.
- Tablón de anuncios: se pueden escribir mensajes que se comparten con los alumnos y profesores del grupo y ver todas las publicaciones creadas en el grupo de clase.
- Tareas: tareas creadas en el grupo de clase y que sólo afectan a sus integrantes.
- Agenda: se muestra el horario de clase y los eventos creados para este grupo.
- Cursos online: se muestran los cursos creados en el grupo de clase.
- Utilidades (a través de la barra inferior de herramientas): las publicaciones que se pueden crear en este área son las siguientes:

Blog: entradas que se publican en el blog del grupo.

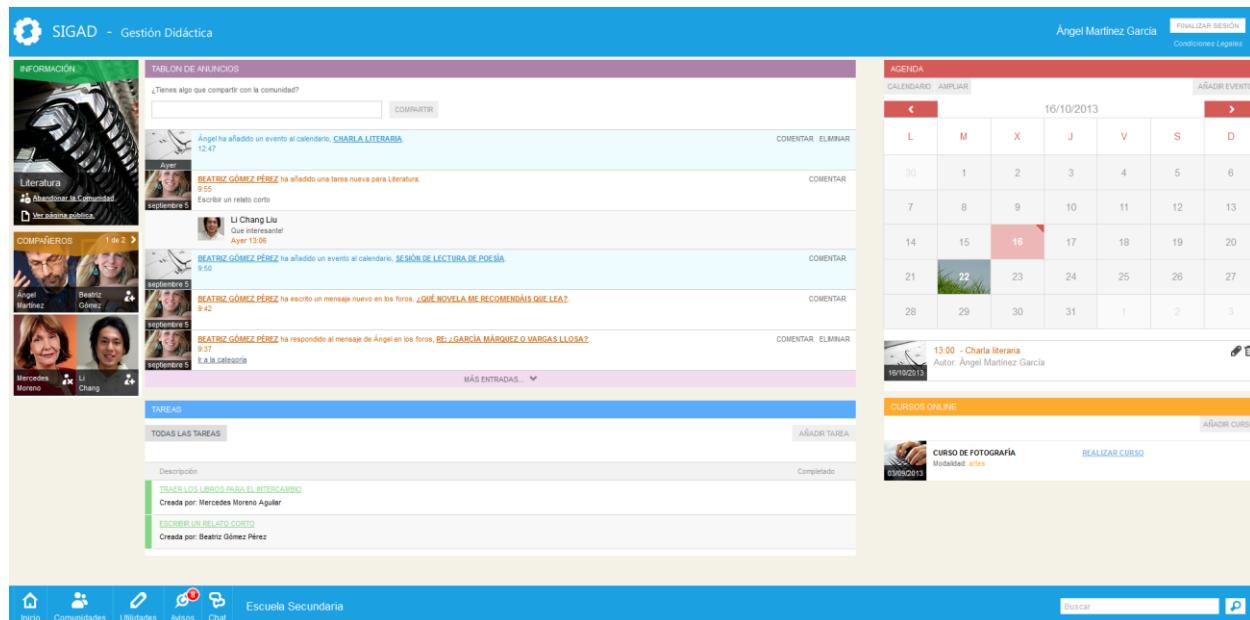
Documentos: Subida y archivo de documentos que verán todos los alumnos y profesores del grupo.

Wiki: Páginas donde almacenar y compartir información en la que podrán colaborar alumnos y profesores del grupo de clase

Foros: en los foros pueden comunicarse y colaborar los alumnos y profesores del grupo de clase.

## 1.3 Comunidades

Son áreas en las que compartir un interés común con otros usuarios del centro. Sólo pueden crear comunidades los usuarios con perfil de profesor, aunque los alumnos pueden sugerir su creación a los profesores.



Los contenidos que conforman una comunidad son los mismos que en las páginas personales y que en el grupo de clase, pero sólo implican a los miembros de la comunidad.

- Compañeros: son todos los miembros de la comunidad, ya sean profesores o alumnos.
- Tablón de anuncios: se pueden escribir mensajes que se comparten con el resto de miembros de la comunidad y ver todas las publicaciones creadas en la misma.
- Tareas: tareas creadas en la comunidad y que sólo afectan a sus miembros.
- Agenda: se muestran los eventos creados para la comunidad.
- Cursos online: se muestran los cursos creados en la comunidad.
- Utilidades (a través de la barra inferior de herramientas): las publicaciones que se pueden crear en este área son las siguientes:

Blog: entradas que se publican en el blog de la comunidad.

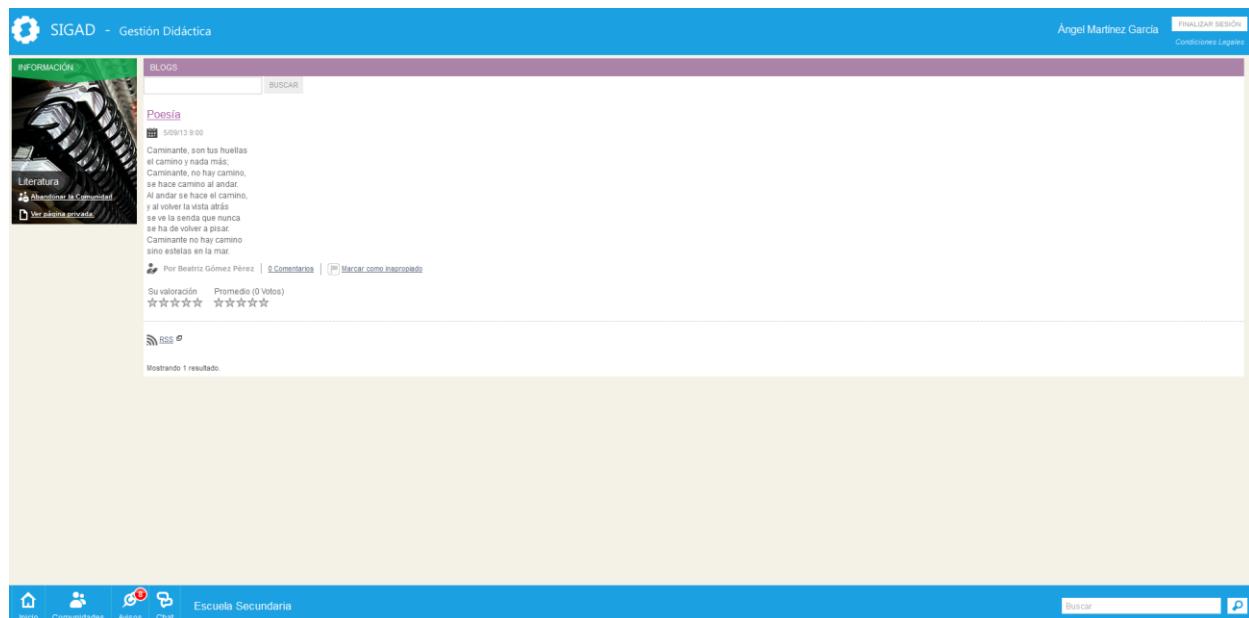
Documentos: Subida y archivo de documentos que verán todos miembros de la comunidad.

Wiki: Páginas donde almacenar y compartir información en la que podrán todos los integrantes de la comunidad.

Foros: en los foros pueden comunicarse y colaborar los miembros de la comunidad.

Para formar parte de una comunidad, es necesario solicitar acceso a la misma. Es el profesor que ha creado la comunidad quién gestiona las solicitudes permitiendo o denegando el acceso de la misma a los solicitantes. Mientras no se sea miembro de la comunidad sólo se podrá ver su parte pública, que al igual que la personal contiene el blog.

Desde esta página pública se envía la solicitud para formar parte de la misma.



SIGAD - Gestión Didáctica

INFORMACIÓN BLOGS BUSCAR

Poesía

10/01/13 9:00

Caminante, son tus huellas el camino y nada más, el sendero de tus huellas, se hace camino al andar. Al andar se hace el camino, y al volver la vista atrás se ve la senda que nunca se ha de volver a tratar. Caminante no hay camino sino estelas en la mar.

Por Beatriz Gómez Pérez | [Comentarios](#) | [Marcar como inapropiado](#)

Su valoración Promedio (0 Votos)

Mostrando 1 resultado.

Home Comunidades Avisos Chat Escuela Secundaria Buscar

## 2 Funciones básicas del usuario profesor

Además de utilizar el portal de SIGAD como un usuario más interactuando y compartiendo información con el resto de miembros, el profesor tiene unas funciones básicas a destacar.

### 2.1 Pasar lista

Es una función diaria a través de la cual se gestionan las ausencias, retrasos e incidencias de los alumnos. De este modo también se informa al tutor del grupo de clase (notificaciones) y a los tutores legales de los alumnos (a través de correo electrónico, es un proceso automático).

Para pasar lista es necesario en primer lugar acceder al grupo de clase y a través del link **Pasar lista** se carga la pantalla en la que seleccionar la materia y hora en la que pasar lista.

GRUPOS	AUSENCIAS	Materia seleccionada	Fecha seleccionada				
SELECCIONE GRUPO		Clencias de la Naturaleza	22 / 10 / 2013, 10:35	GUARDAR			
MATERIAS	Ausencias	Presente	Falta	Retraso	Justificante	INCIDENCIA	NOTIFICAR AL TUTOR
Alba Sanz García	0	●	○	○	□	GUARDAR	INCIDENCIA
Beatriz Gómez Pérez	0	○	○	○	□	GUARDAR	INCIDENCIA
Diana Pérez Vella	0	●	○	○	□	GUARDAR	INCIDENCIA
Li Cheng Liu	0	○	○	○	□	GUARDAR	INCIDENCIA
Maria Gil Sánchez	0	○	○	○	□	GUARDAR	INCIDENCIA
Sara Álvarez López	0	●	○	○	□	GUARDAR	INCIDENCIA
Sergio Rodríguez Blanco	0	●	○	○	□	GUARDAR	INCIDENCIA

Al seleccionar estos dos valores, se cargará el listado de alumnos matriculados en esa materia. Se puede marcar ausencia, retraso y justificante.

Además existe la posibilidad de crear una incidencia o enviar una notificación al tutor del grupo acerca de un alumno en concreto.

Las ausencias e incidencias de cada alumno se pueden consultar a través de su información académica.

### 2.2 Actualizar notas

Las notas que se actualizan en esta sección son las notas de evaluación. Cada profesor introduce las notas de su asignatura, que puede seleccionar al entrar a la pantalla de Actualizar notas. Al seleccionar este valor se cargará un listado con los alumnos de esta asignatura y curso, donde podrá introducir las notas de cada uno.

	1º Evaluación	2º Evaluación	3º Evaluación	GUARDAR
Alba Sanz García	8			GUARDAR
Beatriz Gómez Pérez	6			GUARDAR
Diana Pérez Vellida	6			GUARDAR
Eduardo Jiménez Martín	5			GUARDAR
Li Chang Liu	5			GUARDAR
Maria Gil Sánchez	6			GUARDAR
Sara Usieto López	8			GUARDAR
Sergio Rodríguez Blanco	4			GUARDAR

Solo aparece activa la columna de notas que se corresponde con la evaluación actual. Se pueden modificar mientras no llegue la fecha de publicación definida por académica. En ese momento será cuando se muestren en la información académica de cada alumno.

### 2.3 Crear y gestionar comunidades

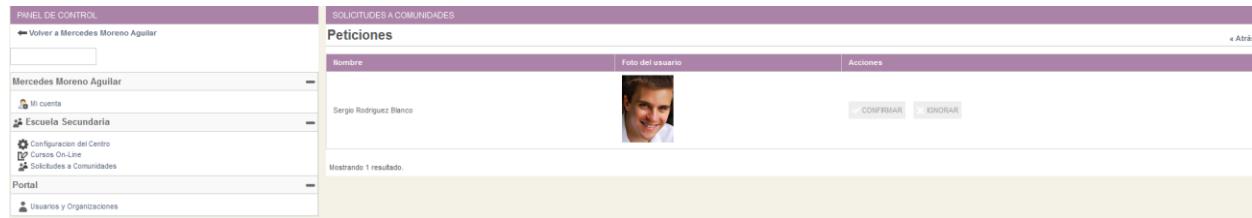
Las comunidades solo las pueden crear los profesores a través del botón Comunidades de la barra inferior de herramientas.

Se puede definir el nombre de la comunidad y una breve descripción. Una vez hecho esto se crea automáticamente con todas sus secciones: tablón de anuncios, agenda, tareas, blog, documentos, wiki...

Los alumnos y profesores que quieran formar parte de la comunidad, deberán solicitarlo a través del link que se muestra en la página pública de la comunidad.



Es el profesor que ha creado la comunidad quien gestiona la misma y por tanto acepta o rechaza las solicitudes. Estas solicitudes las verá en su configuración personal a través de la revisión de peticiones de cada comunidad creada.



## 2.4 Comunicación con otros usuarios

En todo el portal existen múltiples formas de comunicarse y compartir información con otros usuarios. Esta comunicación depende de las organizaciones a las que pertenezcan los usuarios y de si tienen vínculos de amistad. Las formas de comunicarse con otros usuarios son las siguientes:

- A través de mensajes publicados en nuestro tablón personal: los verán nuestros amigos.
- A través de mensajes publicados en el grupo en el que impartimos clase: lo verán alumnos y profesores que pertenecen a este grupo de clase.
- A través de mensajes publicados en una comunidad de la que formamos parte: lo verán los usuarios que pertenecen a esta comunidad.
- A través del chat: es una herramienta de mensajes instantáneos situada en la barra inferior de herramientas. Se pueden enviar a los usuarios conectados a la aplicación en el mismo momento que nosotros. Los usuarios que aparecen en el chat son nuestros amigos y los usuarios que forman parte de los mismos grupos y comunidades que nosotros.

## 2.5 Revisar sus notificaciones

Existen varios tipos de avisos que llegarán en forma de notificación al profesor. Se accede a ellas a través de la barra inferior de herramientas que tiene una alerta con el número de notificaciones que no se han leído.



Estos avisos pueden ser de varios tipos:

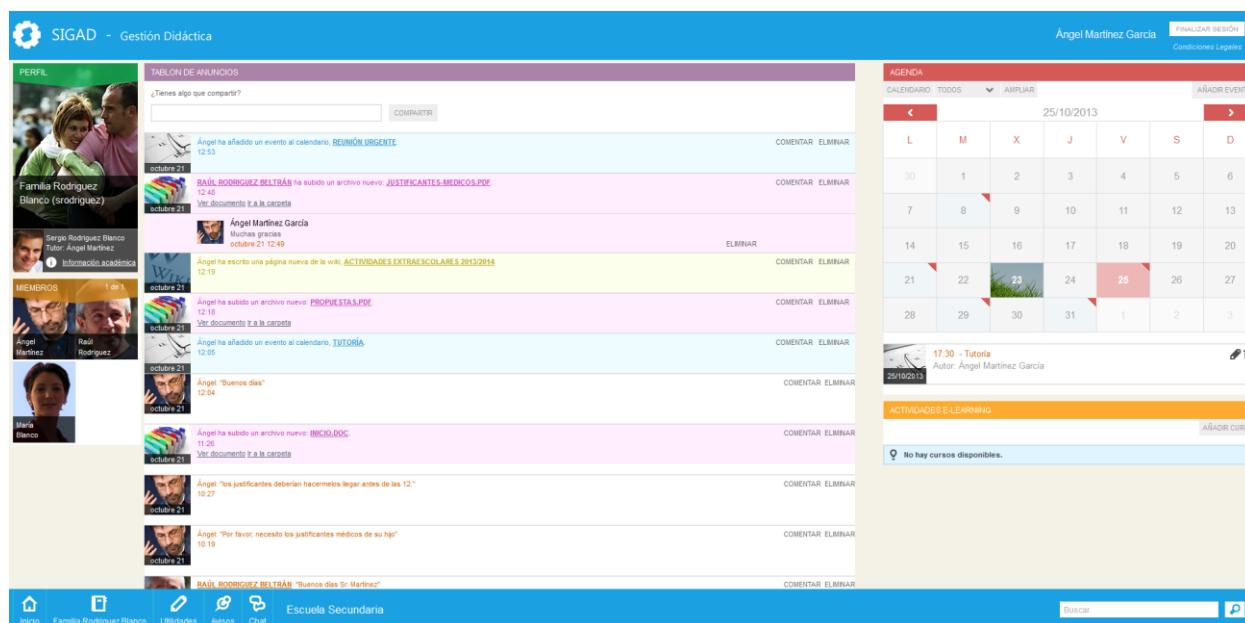
- Genéricas: son las notificaciones que envía el director del centro a todos los componentes de una organización.
- Comentarios: si un usuario ha realizado un comentario de una publicación nuestra.
- Eventos: antes de que empiece el evento se envía una notificación a todos los usuarios implicados en el evento, es decir, los que pertenecen al grupo o comunidad en la que se ha creado el evento.
- Tareas: cuando hay una tarea disponible en la que está implicado el usuario por pertenecer al grupo o comunidad en la que se ha creado esta tarea.

### 3 Funciones básicas del tutor

Además de todas las funciones explicadas anteriormente para los profesores, existen algunas funciones específicas por ser tutor de un grupo.

#### 3.1 Comunicación con los tutores legales de los alumnos - portal de padres.

El tutor tiene comunicación con los tutores legales de los alumnos. Para cada familia se ha creado un portal de padres al que también pueden acceder ellos (el alumno no, es sólo comunicación padres-tutor).



The screenshot shows the SIGAD Parent Portal interface. At the top, there's a header with the SIGAD logo and a user profile for 'Ángel Martínez García' (Comisiones Legales). The main area is divided into several sections:

- TABLÓN DE ANUNCIOS:** A list of messages from parents. Each message includes a thumbnail, the sender's name, the date, a preview of the message, and 'COMENTAR' and 'ELIMINAR' buttons.
  - Message 1: 'Ángel ha añadido un evento al calendario: REUNIÓN URGENTE.' (12:53) - 'octubre 21'
  - Message 2: 'RAÚL RODRÍGUEZ BELTRÁN ha subido un archivo nuevo: JUSTIFICANTES MÉDICOS.PDF' (12:46) - 'octubre 21' - 'Ver documento y la carga'
  - Message 3: 'Ángel Martínez García' (12:46) - 'Huelga greñas' - 'octubre 21 12:49'
  - Message 4: 'Ángel ha escrito una página nueva de la vía: ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES 2012/2014' (12:19)
  - Message 5: 'Ángel ha subido un archivo nuevo: PROPUESTAS.PDF' (12:18) - 'octubre 21' - 'Ver documento y la carga'
  - Message 6: 'Ángel ha añadido un evento al calendario: TUTORÍA' (12:05)
  - Message 7: 'Ángel: "Buenos días"' (12:04) - 'octubre 21'
  - Message 8: 'Ángel ha subido un archivo nuevo: BOCHO.DOC' (11:28) - 'octubre 21' - 'Ver documento y la carga'
  - Message 9: 'Ángel: "Los justificantes deberían hacernos llegar antes de las 12."' (10:27) - 'octubre 21'
  - Message 10: 'Ángel: "Por favor, necesito los justificantes médicos de su hijo"' (10:19) - 'octubre 21'
  - Message 11: 'RAÚL RODRÍGUEZ BELTRÁN: "Buenos días Sr. Martínez"' - 'octubre 21'
- AGENDA:** A calendar view for October 2013. It shows events like 'REUNIÓN URGENTE' on October 21st and 'TUTORÍA' on October 25th. Buttons for 'CALENDARIO', 'TODOS', 'AMPLIAR', and 'AÑadir evento' are at the top right.
- ACTIVIDADES E-LEARNING:** A section stating 'No hay cursos disponibles.'

Al entrar a este portal a través del perfil del alumno, se muestra una página similar a la personal, los grupos y las comunidades.

- Tablón de anuncios: es la vía por la que se comunicarán principalmente, publicando mensajes en el tablón. Los mensajes que publiquen los padres llegarán al tutor en forma de notificación.
- Agenda: se pueden fijar eventos que sólo verán el tutor y los padres de ese alumno en el calendario del portal.
- Documentos y wiki: son los tipos de publicaciones que se pueden crear. Es una forma de intercambiar y compartir información y documentación que sólo verán el tutor y los padres del alumno.
- Cursos online creados por el propio tutor para este portal de padres.
- Desde la pantalla de avisos, también puede enviar una notificación a los portales de padres de los alumnos seleccionando sólo una familia en concreto, o todo un grupo de clase.

## 4 Funciones básicas del director

Además de todas las funciones explicadas anteriormente para los profesores, existen algunas funciones específicas por ser tutor de un grupo.

### 4.1 Editar y eliminar

En todos los contenidos que se publican, ya sea en los grupos de clase o en las comunidades que se creen, podrá editar y eliminar todas las publicaciones tanto de alumnos como de profesores y tutores.

### 4.2 Comunidades

El perfil de director puede ver y aceptar/rechazar todas las solicitudes a comunidades que se crean en el centro del que es directivo. También puede asignar a los profesores el rol de administrador de una comunidad aunque no sea el creador de la misma.

### 4.3 Notificaciones

Podrán enviar notificaciones a todos los integrantes del centro académico.

### 4.4 Configuración del centro.

Son los encargados de gestionar los permisos sobre los alumnos del centro. Desde su configuración personal accederán a la configuración del centro en la que podrán determinar qué permisos establecen/deniegan a los alumnos para el centro en general, para el grupo de clase y para las comunidades.

También se puede reiniciar el curso escolar, pero esta opción solo estará disponible en las fechas que se definen en académica.